

PROTOCOLO  
del Sector de Manufacturas para la prevención  
de riesgo de **contagio COVID-19**, para proteger la

# **SALUD Y SEGURIDAD**

de sus colaboradores en las empresas  
**DE COSMÉTICOS E HIGIÉNICOS**



# RECOMENDACIONES PARA APLICAR EN EMPRESAS DE PRODUCTOS COSMÉTICOS E HIGIÉNCIOS

Estas disposiciones no pueden tener Política de Privacidad y Uso de Información, ya que fue tomado de sitios públicos y está disponible para quienes lo consulten.

**El objetivo del presente protocolo es proveer una guía de buenas prácticas a las empresas para minimizar el riesgo en los puntos con mayor probabilidad de contagio. Se deberá tomar en cuenta el Protocolo del Sector Exportador como base a este anexo específico.**

Medidas adicionales al Protocolo Empresarial para la Prevención del COVID-19 en el sector exportador aplicado a las empresas y laboratorios fabricantes de cosméticos e higiénicos. Las medidas no eximen la aplicación de las buenas prácticas de manufactura y otras acciones internas de la empresa para asegurar la inocuidad.

## 1. Colaboradores

Establecer un programa de formación para los empleados, sobre buenas prácticas de higiene en la empresa relacionado a:

- a) Lavado de manos.
- b) Cómo utilizar el desinfectante de manos.
- c) Cómo estornudar y toser.
- d) Cómo saludar evitando contacto.
- e) Cómo utilizar mascarilla y guantes y qué tipo se recomienda.
- f) Otras prácticas que identifique para prevenir el contagio.
- g) Medidas a tomar para su regreso a casa.
- h) Medidas a tomar en caso de visitas en la empresa o en casa.
- i) Medidas de uso higiénico de equipo (PC, laptop, mouse, cables, equipo de grabación etc.)
- j) Conformar Comité de colaboradores de atención y respuesta ante Covid-19, este comité debe tener acceso a contactos de la entidad sanitaria y conocer los procedimientos a seguir al momento de contagios.
- k) Los colaboradores deben reportar si en su entorno familiar hay algún caso con los síntomas mencionados anteriormente, en caso exista el comité debe realizar una investigación más exhaustiva.

- l) Los colaboradores deben notificar a la empresa, si en su colonia, barrio o municipio ha habido alguna persona diagnosticada con COVID 19 o si hay personas en cuarentena, el comité encargado de atender la emergencia COVID19.

## **2. Recolección de Insumos en Aduanas**

- a) Identificarse como empresa representante.
- b) Es obligatorio el uso de Mascarillas.
- c) Desinfectarse las manos antes de bajar del camión de carga y al ingreso del camión de carga.
- d) Desinfectar calzado con alcohol al 70% o bien con solución de cloro al 0.5%, si en caso no se tenga estos insumos se recomienda cambiar de calzado y almacenarlo en bolsa plástica para ser desinfectados posteriormente en planta.

## **3. Ingreso de Materia Prima**

- a) Lavarse las manos al ingresar.
- b) Es obligatorio el uso de mascarilla.
- c) Desinfectar calzado con alcohol al 70% o bien con solución de cloro al 0.5%, si en caso no se tenga estos insumos se recomienda cambiar de calzado y almacenarlo en bolsa plástica para ser desinfectados posteriormente en planta.

## **4. Previo al ingreso de los colaboradores**

- a) Desarrolle una lista de chequeo para evaluar a sus empleados todos los días previo al ingreso, así como un control de todas las personas que ingresen.
- b) Portar obligatoriamente mascarilla y previo a su entrada aplicarse alcohol en gel en las manos. Así mismo, deberá tomárseles la temperatura corporal y en caso ésta sea de 38 grados centígrados, no se les permitirá el ingreso.

## **5. Medidas técnicas para áreas generales**

- a) Publique letreros informativos para minimizar el riesgo en los empleados.
- b) Proveer suficientes dispensadores de desinfectante (gel con alcohol al 70% mínimo) para manos.

- c) Proveer suficientes espacios para lavado de manos con equipo completo (agua corriente, jabón, toallas desechables y basurero) en ubicaciones estratégicas para su accesibilidad.
- d) Reducir en lo posible superficies de contacto que limiten la libre circulación y la ventilación.
- e) En lo posible, eliminar superficies de difícil desinfección o limpieza (Ej. Alfombras, cortinas, artículos ornamentales delicados o susceptibles de arruinarse por el uso de líquidos desinfectantes, ...)
- f) Identificar áreas en las que se deben mantener distancias y colocar marcas que faciliten verificar que se mantiene la distancia mínima entre personas (1.5m) Por ejemplo, donde se hacen filas, salas de espera o de entrega de materiales.
- g) Proveer espacio para cambiarse de ropa de tránsito en vías públicas por ropa de trabajo.

Otras infraestructuras que es posible implementar:

- h) Donde sea posible, instalar áreas de desinfección para antes de ingresar.
- i) Barreras como ventanillas entre personal de la empresa y clientes o proveedores, para evitar la circulación de microgotas al conversar entre ellos.

## **6. Medidas técnicas para áreas específicas**

- a) Se le permitirá el ingreso únicamente al personal autorizado.
- b) Es obligatorio el uso de Mascarillas.
- c) Desinfectarse las manos antes de ingresar.
- d) Desinfectar calzado con alcohol al 70% o bien con solución de cloro al 0.5%.
- e) Limpie y desinfecte superficies y utensilios con los que el colaborador tiene contacto con frecuencia.
- f) Desinfecte los picaportes de las puertas y otros lugares que toquen las manos con frecuencia.
- g) Contar con sistemas eficaces de ventilación, extracción y recolección de polvos. Limpiar, desinfectar y reemplazar componentes clave del sistema, incluyendo filtros.
- h) Informar a los empleados para que no utilicen equipos o espacios personales de otros como por ejemplo teléfonos, celulares, escritorios, oficinas, herramientas, computadoras y aditamentos, etc.

## **7. Medidas preventivas para los Materiales**

- a) Todos los materiales que ingresan al laboratorio (para las empresas que cuenten con laboratorio) deben ser sometidos a cuarentena inmediatamente después de su recepción, hasta que sea aprobado por control de calidad.
- b) Los envases/empaques primarios, debe ser sometidos a procedimientos de limpieza antes de ser puestos en contacto con el producto, empleando procedimientos establecidos.
- c) Cada lote de materia prima, envase/empaque y producto terminado debe ser autorizado por el departamento de control de calidad antes de su uso o distribución.

## 8. Limpieza y desinfección

- a) Si las superficies que están en contacto con el operario están sucias, deben limpiarse con un detergente o jabón y agua antes de la desinfección.
- b) Para la desinfección, es efectivo usar las soluciones de cloro doméstico diluidas, las soluciones de alcohol al menos 70% de alcohol y los desinfectantes autorizados para ser usados en la industria de alimentos.
- c) Diluyendo el cloro
  - Siga las instrucciones del fabricante para la aplicación y la ventilación adecuada. Verifique para asegurarse de que el producto no haya pasado su fecha de vencimiento. Nunca mezcle cloro doméstico con amoníaco o cualquier otro limpiador. El cloro doméstico no vencido será efectivo contra el coronavirus cuando se diluya adecuadamente.
  - Prepare una solución de cloro mezclando:
    - 5 cucharadas (1/3 de taza) de cloro por galón de agua o
    - 4 cucharaditas de cloro por litro de agua.
  - Utilice cloro cuya botella no haya estado abierta por más de 30 días
  - Después de limpiar:
  - Si los artículos se pueden lavar, lave los artículos de acuerdo con las instrucciones del fabricante utilizando la configuración de agua más caliente en la lavadora o en la temperatura que sea apropiada para los artículos. Luego seque los artículos por completo.
  - De lo contrario, utilice productos con las declaraciones de patógenos virales emergentes aprobado por autoridades.
- d) Identifique y limpie frecuentemente superficies de alto contacto como manijas de las puertas, baños, casilleros, salas de descanso. Desarrolle un Procedimiento Operativo de Limpieza y Sanitización para mantener estas ubicaciones rutinariamente limpias y desinfectadas con mayor frecuencia.

- e) Utilice guantes desechables mientras limpia y desinfecta y deséchelos después de realizar la operación. Siga el procedimiento sobre como remover los guantes para evitar contaminarse las manos. Lave sus manos después de quitarse los guantes.

## **9. Equipo de protección personal (EPP) e higiene de manos**

- a) El personal de limpieza debe utilizar guantes para todas las tareas del proceso de limpieza, incluida la manipulación de la basura.
- b) Los guantes deben ser compatibles con los productos desinfectantes que se utilizan.
- c) Se puede requerir EPP adicional en función de los productos de limpieza / desinfección que se utilizan y si existe riesgo de salpicaduras.
- d) Los guantes deben quitarse con cuidado para evitar la contaminación del operario y/o personal de limpieza y el área circundante. Lavarse las manos inmediatamente después de quitarse los guantes.
- e) Deben quitarse los guantes después de limpiar una habitación. Lávese las manos inmediatamente después de quitarse los guantes.

## **10. Recomendaciones en tema de Cafetería para colaboradores**

- a) Verificar el lavado y la desinfección de los alimentos.
- b) Utilizar utensilios desechables.
- c) Guardar distancias en las mesas del comedor.
- d) Tener límite permitido de personas por tiempo de receso.

## **11. Distribuidores de producto terminado**

- a) Personal debe ir debidamente identificado como operario de la empresa.
- b) Lavarse las manos al ingresar a la planta, así como desinfectarse con alcohol en gel o alcohol al 70%.
- c) Es obligatorio el uso de mascarilla.
- d) Desinfectar calzado con alcohol al 70% o bien con solución de cloro al 0.5%, si en caso no se tenga estos insumos se recomienda cambiar de calzado y almacenarlo en bolsa plástica para ser desinfectados posteriormente en planta.
- e) Respetar las normas y procedimientos que el cliente haya estandarizado para los procesos de ingreso a la planta (estos pueden ser toma de temperatura, uso de guantes, desinfección de camión, etc).

## 12. Ingreso a empresa distribuidora

- a) Al ingresar reportar si ha tenido síntomas de: fiebre, tos seca, dolor o inflamación de garganta, dificultad para respirar, baja energía, diarrea, vómitos, pérdida de olfato.
- b) Cambiarse de ropa de tránsito en vías públicas por ropa de trabajo, o el uniforme de la empresa, el cual se debe transportar en bolsa plástica cerrada o lavarlo y secarlo en la empresa si tiene lavandería.
- c) Lavar y desinfectar las manos al ingresar
- d) Desinfectar calzado con alcohol al 70% o bien con solución de cloro al 0.5%.
- e) El camión debe desinfectarse con hipoclorito de sodio (compuesto que puede ser utilizado para desinfección del agua, utilizado para la purificación de superficies, blanqueamiento y eliminación de olores.
- f) Limpieza en el interior de la cabina de transporte, esto evitará la propagación de bacterias y virus dentro de la misma.

## 13. Otras recomendaciones

- a) Las empresas deberán unirse a los esfuerzos de entidades del sector salud y de otros sectores en las actividades de prevención, contención y control de esta amenaza.
- b) Contar con un presupuesto financiero que permita atender la contingencia.
- c) Determinar los perfiles de riesgo de los trabajadores que presenten padecimientos médicos (enfermedades cardiovasculares, diabetes, enfermedades respiratorias crónicas, hipertensión, cáncer) o bien, que se encuentren en situación vulnerable por motivos de la edad (mayores de 60 años) y/o situación de embarazo.
- d) Propiciar el Teletrabajo. El personal que haya sido identificado en situación vulnerable deberá ser enviado a trabajar desde casa.

## 14. Páginas con información sugerida

- Inactivación completa de COVID-19  
<https://decon7.com/about/>

[https://blog.decon7.com/blog/why-d7-is-superior-to-other-products-for-disinfection-of-sars-cov-2?utm\\_campaign=COVID-19&utm\\_content=127097699&utm\\_medium=social&utm\\_source=facebook&hss\\_channel=fbp-1560223544191536](https://blog.decon7.com/blog/why-d7-is-superior-to-other-products-for-disinfection-of-sars-cov-2?utm_campaign=COVID-19&utm_content=127097699&utm_medium=social&utm_source=facebook&hss_channel=fbp-1560223544191536)

<https://www.facebook.com/1560223544191536/posts/2561855247361689/?vh=e>

- William Aldana +502 42165292 waldana@decon7latinamerica.com
- Gustavo Aldana +50242175459 galdana@decon7latinamerica.com
- Organización Panamericana de la Salud "Guía para el desarrollo de simulaciones y simulacros de emergencias y desastres"  
[https://www.paho.org/disasters/index.php?option=com\\_docman&view=download&category\\_slug=books&alias=1085-guia-para-el-desarrollo-de-simulaciones-y-simulacros-de-emergencias-y-desastres&Itemid=1179&lang=es](https://www.paho.org/disasters/index.php?option=com_docman&view=download&category_slug=books&alias=1085-guia-para-el-desarrollo-de-simulaciones-y-simulacros-de-emergencias-y-desastres&Itemid=1179&lang=es)
- Prepare su pequeña empresa y a sus empleados para los efectos del COVID-19:  
<https://espanol.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/guidance-small-business.html>
- Guía sobre la Preparación de los Lugares de Trabajo para el virus COVID-19:  
<https://www.osha.gov/Publications/OSHA3992.pdf>
- Planificación de continuidad del negocio: Lista de verificación de acciones preparatorias para responder a COVID-19:  
<https://dbei.gov.ie/en/Publications/Business-Continuity-Planning-A-checklist-of-Preparatory-Actions-in-Responding-to-the-COVID-19-Outbreak.html>
- Personas con mayor riesgo de enfermarse gravemente:  
<https://espanol.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/need-extra-precautions/people-at-higher-risk.html>
- Implementar prácticas de seguridad para trabajadores de infraestructuras críticas que pueden haber estado expuestos a una persona con COVID-19 presunto o confirmado: <https://espanol.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/community/critical-workers/implementing-safety-practices.html>
- Las normas de la OIT y el COVID-19 (coronavirus):  
[https://www.ilo.org/global/standards/WCMS\\_739939/lang--es/index.htm](https://www.ilo.org/global/standards/WCMS_739939/lang--es/index.htm),  
<https://www.fda.gov/emergency-preparedness-and-response/coronavirus-disease-2019-covid-19/covid-19-related-guidance-documents-industry-fda-staff-and-other-stakeholders>
- COVID-19: Asesoramiento para la industria cosmética:  
<https://www.ctpa.org.uk/covid19information>